

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Яшкинского муниципального округа
от «08» апреля 2020г. №298-п

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «МОЛОДЕЖНЫЙ ЦЕНТР» ЯШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

пгт. Яшкино
2020 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» Яшкинского муниципального округа (далее по тексту-Учреждение) создано для осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью посредством реализации функций некоммерческого характера.

1.2. Наименование Учреждения:

1.2.1. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» Яшкинского муниципального округа.

1.2.2. Сокращенное наименование Учреждения: МБУ «МЦ».

1.3. Место нахождения, юридический, фактический (почтовый) адрес Учреждения:

1.3.1. Место нахождения Учреждения: 652010, Кемеровская область-Кузбасс, Яшкинский район, пгт. Яшкино, ул. Шиферная, 26.

1.3.2. Юридический адрес Учреждения: 652010, Кемеровская область-Кузбасс, Яшкинский район, пгт. Яшкино, ул. Шиферная, 26.

1.3.3. Фактический (почтовый) адрес Учреждения: 652010, Кемеровская область-Кузбасс, Яшкинский район, пгт. Яшкино, ул. Шиферная, 26.

1.4. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Яшкинский муниципальный округ. От имени округа действует администрация Яшкинского муниципального округа (далее – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя осуществляет Управление культуры, молодежной политики и спорта администрации Яшкинского муниципального округа (далее – Управление культуры).

1.5. Правомочия собственника имущества осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление имущественных отношений администрации Яшкинского муниципального округа» (далее - собственник имущества Учреждения), в соответствии с установленной компетенцией.

1.6. Место нахождения Учредителя Учреждения: Кемеровская область-Кузбасс, Яшкинский район, пгт. Яшкино, ул. Куйбышева, 11а.

1.7. Юридический и фактический (почтовый) адрес Учредителя Учреждения: 652010, Кемеровская область-Кузбасс, Яшкинский район, пгт. Яшкино, ул. Куйбышева, 11а.

1.8. Администрация Яшкинского муниципального округа обеспечивает создание правовых, финансовых и материально-технических условий для деятельности Учреждения.

1.9. Учреждение создается без ограничения срока его деятельности.

1.10. Учреждение является юридическим лицом - некоммерческой организацией, созданной в форме муниципального бюджетного учреждения для осуществления некоммерческих функций, предусмотренных настоящим Уставом.

1.11. Учреждение подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и считается созданным со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

1.12. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, только если такая деятельность предусмотрена его учредительными документами. При этом доходы, полученные от такой деятельности, и приобретение за счет этих доходов имущества поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

1.13. Учреждение имеет расчетные счета в банках и иных кредитных организациях, лицевые счета в органах Федерального казначейства, открытые в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, а также необходимые для осуществления своей деятельности штампы, бланки и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

1.14. Учреждение является бюджетным учреждением, деятельность которого финансируется Управлением культуры, молодежной политики и спорта администрации Яшкинского муниципального округа.

1.15. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах.

1.16. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, Уставом Яшкинского муниципального округа, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Яшкинского муниципального округа, а также настоящим Уставом.

1.17. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав, утверждаемый постановлением администрации Яшкинского муниципального округа.

1.18. Учреждение в своей работе взаимодействует с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными организациями, иными органами и организациями.

2. Цели, задачи, функции и предмет деятельности Учреждения

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

- формирование у молодежи активной гражданской позиции через развитие и поддержку молодежных инициатив (добровольчество; трудовая, профессиональная, общественная деятельность молодежи и т.д.);
- выявление и поддержка одаренной и творческой молодежи;
- укрепление института молодой семьи и пропаганда ответственного родительства;

- организация досуговой деятельности молодежи и подростков;
- профилактика девиантного поведения в молодежной среде, формирование здорового образа жизни;
- поддержка трудовой инициативы.

Одновременно с этим, Учреждение является местом общения детей и молодежи, одним из средств организации участия молодежи, проводимой на территории Яшкинского муниципального округа молодежной политики, в области культуры, творчества, физической культуры, спорта и в иных областях.

2.2. Задачи Учреждения:

- а) реализация мероприятий по проведению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;
- б) содействие в трудоустройстве подростков и молодежи;
- в) организация и проведение массовых праздников и мероприятий для молодежи и подростков;
- г) пропаганда здорового образа жизни, гражданского и патриотического воспитания молодежи;
- д) воспитание у подрастающего поколения и молодежи гражданственности, патриотизма на основе исторических, культурных и духовных ценностей;

2.3. Предметом деятельности Учреждения является комплексное решение поставленных перед ним целей по следующим видам (направлениям) деятельности:

- а) информационное;
- б) физкультурно-оздоровительное, спортивно-оздоровительное;
- в) военно-патриотическое;
- г) оказание услуг для детей и молодежи по их духовному, культурному развитию, оказание услуг по проведению досуга детей и молодежи;
- д) пропаганда семейных ценностей в молодежной среде.

2.4. Предмет деятельности Учреждения является исчерпывающим, исходя из специальной правоспособности Учреждения, и подлежит изменению исключительно по решению учредителя в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Учреждение совершает фактические и юридически значимые действия в пределах своей специальной правоспособности для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

2.6. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие виды предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности:

- оказание платных полиграфических услуг (брошюры, афиши, плакаты, буклеты);
- оказание платных услуг по предоставлению Интернет-ресурсов;
- оказание платных физкультурно-оздоровительных услуг;
- организация платных услуг по организации культурно-массовых мероприятий.

3. Полномочия Учреждения

3.1. Учреждение в рамках предмета своей деятельности имеет право:

3.1.1. Владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника этого имущества и назначением этого имущества.

3.1.2. Заключать от своего имени договоры гражданско-правового и иного характера.

3.1.3. Открывать в органах казначейства лицевые счета по учету средств бюджета Яшкинского муниципального округа для получения финансирования и оплаты необходимых расходов, в том числе на содержание Учреждения.

3.1.4. Планировать свою деятельность и определять перспективное развитие Учреждения.

3.2. Учреждение обязано:

3.2.1. Соблюдать договорные, расчетные, налоговые обязательства, порядок ведения бухгалтерского и налогового учетов, формирования отчетности, принимать необходимые меры по оперативному устранению выявленных в ходе контроля нарушений.

3.2.2. Обеспечивать выполнение мероприятий по противопожарной безопасности, гражданской обороне и мобилизационной подготовке.

3.2.3. Обеспечивать учет и сохранность документов, в том числе документов по личному составу, а также своевременную передачу их на хранение в установленном порядке.

3.2.4. Вести бюджетную, налоговую, бухгалтерскую и статистическую отчетность, осуществлять анализ собственной деятельности, представлять необходимую информацию в Управление культуры, молодежной политики и спорта администрации Яшкинского муниципального округа, администрацию Яшкинского муниципального округа, органы государственной статистики и налоговые органы, отчитываться по результатам деятельности в установленные порядки и в сроки.

3.3. Учреждение, как бюджетное учреждение, ведет бухгалтерский учет, либо передает это полномочие иному муниципальному бюджетному учреждению, на основании соглашения.

3.4. Учреждение реализует иные полномочия, необходимые для достижения целей и выполнения задач, поставленных перед ним.

4. Структура Учреждения

4.1. Организационно-штатная структура Учреждения определяется штатным расписанием и должна быть максимально адаптирована к реальным условиям его деятельности.

4.2. Управление Учреждением осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.3. Директор Учреждения назначается и освобождается от замещаемой должности начальником Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Яшкинского муниципального округа.

4.4. Трудовой договор с директором Учреждения заключается с Управлением культуры, молодежной политики и спорта администрации Яшкинского муниципального округа в порядке, установленном трудовым законодательством.

4.5. В период отсутствия директора Учреждения трудовые обязанности возлагаются на исполняющего обязанности директора, на основании приказа начальника Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Яшкинского муниципального округа.

4.6. Для обеспечения деятельности Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

5. Организация деятельности Учреждения

5.1. Организация деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбасса, Уставом Яшкинского муниципального округа и иными муниципальными правовыми актами Яшкинского муниципального округа, а также настоящим Уставом.

5.2. Деятельностью Учреждения руководит его директор.

5.3. В своей деятельности директор Учреждения подотчетен и подконтролен непосредственно начальнику Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Яшкинского муниципального округа.

5.4. Директор Учреждения несет персональную ответственность за решение Учреждением поставленных перед ним задач.

5.5. Директор Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения.

5.6. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Уставом к компетенции администрации Яшкинского муниципального округа или Учредителя.

5.7. Директор Учреждения:

5.7.1. руководит организационной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения на основе единоначалия;

5.7.2. обеспечивает выполнение возложенных на Учреждение задач;

5.7.3. утверждает план деятельности Учреждения;

5.7.4. утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

5.7.5. утверждает штатное расписание Учреждения в пределах бюджетных средств, выделенных на оплату труда;

5.7.6. подписывает финансовые документы Учреждения (имеет право первой подписи);

5.7.7. организует работу с кадрами, в том числе:

- 5.7.7.1. утверждает должностные инструкции работников Учреждения;
 - 5.7.7.2. заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения, принимает (назначает) на работу, увольняет с работы (освобождает от замещаемой должности) работников Учреждения;
 - 5.7.7.3. принимает решения о поощрении за труд работников Учреждения либо о применении к ним дисциплинарных взысканий;
 - 5.7.7.4. обеспечивает профессиональную переподготовку и повышение квалификации работников Учреждения;
 - 5.7.7.5. выполняет иные полномочия по организации работы с кадрами;
 - 5.7.8. управляет имуществом и средствами Учреждения в пределах своих полномочий;
 - 5.7.9. открывает и закрывает расчетный и иные счета Учреждения в банках и других кредитных организациях, открывает и закрывает лицевые счета Учреждения в территориальных органах федерального казначейства;
 - 5.7.10. совершает от имени и в интересах Учреждения сделки;
 - 5.7.11. заключает от имени и в интересах Учреждения договоры гражданско-правового и иного характера;
 - 5.7.12. без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления, во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, а также во взаимоотношениях с иными лицами;
 - 5.7.13. выдает доверенности работникам Учреждения от имени Учреждения;
 - 5.7.14. в пределах своей компетенции издает приказы, инструкции и дает поручения (указания) по вопросам деятельности Учреждения, обязательные для исполнения всеми либо отдельными работниками Учреждения;
 - 5.7.15. утверждает приказы внутреннего трудового распорядка, положения о структурных подразделениях Учреждения и иные локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие его деятельность;
 - 5.7.16. обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозидемического режимов в Учреждении;
 - 5.7.17. осуществляет иные полномочия, в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Яшкинского муниципального округа и настоящим Уставом;
 - 5.7.18. приказы, издаваемые директором Учреждения – это распорядительные акты, содержащие положения, обязательные для исполнения всеми либо отдельными работниками Учреждения.
- Директор Учреждения издает приказы как по основной деятельности, так и по личному составу Учреждения.
- 5.8. Директор Учреждения несет ответственность за нарушение договорных, расчетных и иных обязательств, отвечает за качество и эффективность деятельности Учреждения.
- 5.9. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:
- назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;

- согласование плана работы Учреждения.

5.10. К компетенции администрации Яшкинского муниципального округа относятся:

- определение целей, условий и порядка деятельности Учреждения;
- утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений и (или) дополнений;
- заслушивание отчетов о деятельности Учреждения в порядке, предусмотренном Уставом Яшкинского муниципального округа;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- уведомление в письменной форме в установленный действующим законодательством РФ срок регистрирующего органа о принятии решения о ликвидации Учреждения;
- назначение ликвидационной комиссии, установление порядка и сроков ликвидации Учреждения, уведомление регистрирующего органа о формировании ликвидационной комиссии или назначении ликвидатора;
- утверждение промежуточного ликвидационного и ликвидационного балансов;
- уведомление регистрирующего органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса;
- решение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Яшкинского муниципального округа, иными муниципальными правовыми актами Яшкинского муниципального округа, а также настоящим Уставом.

5.11. Начальник Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Яшкинского муниципального округа в отношении учреждения:

- представляет на утверждение главе Яшкинского муниципального округа Устав Учреждения;
- согласовывает в установленном порядке структуру Учреждения, численность аппарата и штатный состав его сотрудников;
- утверждает сметы доходов и расходов Учреждения.

6. Имущество и финансовые основы деятельности Учреждения

6.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Яшкинского муниципального округа.

6.2. Без согласия собственника Учреждение не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, которое закреплено за ним собственником или приобретено Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на такое приобретение, а также недвижимое имущество. Остальным имуществом, которое находится у него на праве оперативного

управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

6.3. Здания, сооружения, оборудование, иное имущество, являющееся муниципальной собственностью Яшкинского муниципального округа, в соответствии с настоящим Уставом закрепляются за Учреждением в установленном порядке в целях обеспечения его деятельности на праве оперативного управления (за исключением земельных участков).

6.4. Земельные участки предоставляются Учреждением в постоянное (бессрочное) пользование либо на ином виде права в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

6.5. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и использование закрепленных за ним объектов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Контроль над деятельностью Учреждения в этой части осуществляется собственником имущества, закрепленного за Учреждением, либо иным уполномоченным собственником лицом (органом).

6.6. Учреждение осуществляет права владения и пользования имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, определенных Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами, целями своей деятельности, предусмотренными настоящим Уставом, заданием учредителя.

6.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенного за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником этого имущества, а также недвижимым имуществом, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

6.8. Учреждение не вправе отчуждать (т.е. продавать, дарить, обменивать, сдавать в аренду, под залог и т.д.) или иным способом распоряжаться:

- имуществом, закрепленным за ним собственником (при этом имеется в виду не только недвижимое, но и движимое имущество);

- имуществом, приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

6.9. Учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением собственником, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.10. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у

Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

6.11. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

- бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ и услуг (если в соответствии с учредительными документами Учреждению предоставлено право осуществления приносящий доход деятельности, то доходы, полученные от такой деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения);
- иные источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.12. Учреждение является бюджетным Учреждением, финансовое обеспечение выполнения функций которого, в том числе по оказанию муниципальных услуг физическим и юридическим лицам в соответствии с муниципальным заданием, осуществляется за счет средств бюджета Яшкинского муниципального округа на основе бюджетной сметы.

6.13. Порядок финансового обеспечения деятельности Учреждения определяется законом.

6.14. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.15. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах, доведенных ему по кодам классификации расходов соответствующего бюджета лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

6.16. При нарушении Учреждением установленного финансовым органом порядка учета бюджетных обязательств санкционирование оплаты денежных обязательств Учреждения приостанавливается в соответствии с порядком, определенным соответствующим финансовым органом.

6.17. Нарушение Учреждением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску соответствующего главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств.

6.18. В случае уменьшения Учреждению главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование новых сроков, а если необходимо, и других условий муниципальных контрактов, иных договоров. Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от Учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.

- 6.19. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.
- 6.20. Учреждение не имеет права получать кредиты (займы).
- 6.21. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве ответчика по своим денежным обязательствам.
- 6.22. Учреждение обеспечивает исполнение своих денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств.
- 6.23. Учреждение ведет и предоставляет в Финансовое Управление по Яшкинскому округу, а также иным пользователям бухгалтерской отчетности данную отчетность в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете.

7. Внесение изменений в Устав.

Изменение типа Учреждения, реорганизация и ликвидация Учреждения

- 7.1. Настоящий Устав может быть изменен и (или) дополнен постановлением администрации Яшкинского муниципального округа.
- 7.2. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.
- 7.3. Реорганизация и ликвидация Учреждения производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Яшкинского муниципального округа.